

Принято
на Совете Учреждения
(протокол № 2 от 28.10.2019 года)

Утверждаю:
И.о. директора МКОУ «Рыпушкальская ООШ»
О.Н. Агафонова
(приказ № 416 от 28.10.2019г.)



ПОЛОЖЕНИЕ об использовании устройств мобильной связи в МКОУ «Рыпушкальская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании устройств мобильной связи в МКОУ «Рыпушкальская ООШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2019 г. № 01-230/13-01 «Об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях».

1.2. Целью настоящего Положения является определение порядка использования устройств мобильной связи в МКОУ «Рыпушкальская ООШ» (далее – учреждение) с целью профилактики нарушений здоровья обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок использования, права и обязанности пользователей устройств мобильной связи в учреждении. Пользователем является лицо, пользующееся устройствами мобильной связи.

1.4. Участники образовательных отношений (работники учреждения, обучающиеся и их родители (законные представители)) имеют право пользоваться устройствами мобильной связи на территории учреждения в соответствии с п.п. 2.2., 3.1., 3.2., 3.3. настоящего Положения.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Порядок использования устройств мобильной связи

2.1. Всем участникам образовательного процесса во время урока, внеурочного занятия, классного собрания или другого внутришкольного мероприятия пользоваться устройствами мобильной связи запрещено, за исключением детей, нуждающихся в пользовании мобильными устройствами по состоянию здоровья (мониторинг сахара крови при сахарном диабете 1 типа и др.).

2.2. При необходимости регулярного использования средств мобильной связи во время образовательного процесса пользователь должен представить директору учреждения аргументированное обоснование (медицинское заключение, объяснительную записку и т.п.) и получить письменное разрешение.

2.3. В каждом учебном кабинете на видном месте должен находиться знак, запрещающий использование мобильных телефонов.

2.4. На время образовательного процесса владелец телефона или иного средства мобильной связи должен его выключить либо отключить звуковой сигнал и поставить телефон на беззвучный режим.

2.5. Средства мобильной связи во время образовательного процесса должны находиться в портфелях (рюкзаках, ранцах, сумках) обучающихся.

2.6. Родителям (законным представителям) не рекомендуется звонить своим детям во время образовательного процесса без особой необходимости. В случае форс-мажорных обстоятельств для связи со своими детьми во время образовательного процесса рекомендуется передавать сообщения через администрацию учреждения по телефонам: 8(81436)46219, 89602143399.

2.7. Устройства мобильной связи являются личной собственностью пользователя.

2.8. Ответственность за сохранность телефона или иного средства мобильной связи лежит на его владельце, родителях (законных представителях) владельца.

2.9. В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи рекомендуется:

- не оставлять мобильные средства связи без присмотра, в числе в карманах верхней одежды;
- при посещении уроков, на которых невозможно ношение средств мобильной связи (физическая культура), на время занятий обучающиеся обязаны складывать средства мобильной связи в место, специально отведённое учителем. По окончании занятия учащиеся организованно забирают свои средства мобильной связи;
- не передавать мобильный телефон посторонним лицам.

2.10. За утерянные средства мобильной связи учреждение ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения личного имущества рассматриваются в установленном законом порядке и преследуются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Классные руководители 1 - 9 классов должны регулярно проводить информационно-просветительскую и разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о рисках для здоровья от воздействия электромагнитного излучения, о возможных негативных последствиях и эффективности обучения при неупорядоченном использовании устройств мобильной связи в образовательном процессе, информировать об ответственности обучающихся и их родителей (законных представителей) за сохранность личных устройств мобильной связи в учреждении.

2.12. Инструктажи обучающихся и их родителей (законных представителей) об упорядочении использования устройств мобильной связи в учреждении классные руководители должны проводить с оформлением протокола (Приложение 1).

3. Права пользователей устройств мобильной связи

3.1. До начала и после окончания образовательного процесса, а также во время перерывов между учебными занятиями обучающиеся и работники учреждения имеют право использовать средства мобильной связи как средство коммуникации:

- осуществлять и принимать звонки в тихом режиме;
- посылать SMS – сообщения;
- обмениваться информацией;
- слушать радио и музыку через наушники в тихом режиме;
- делать открытую фото- и видеосъемку с согласия окружающих;
- совершать иные действия, не нарушающие права других участников образовательного процесса и не противоречащие закону.

3.2. Обучающиеся имеют право использовать на уроках планшеты или иные устройства мобильной связи в рамках учебной программы только с разрешения учителя и с учетом норм, установленных СанПиН 2.4.2.2821 - 10.

3.3. В случае экстренной необходимости обучающиеся имеют право использовать телефон для оперативной связи с родителями (законными представителями) с разрешения учителя или администрации учреждения вне учебного кабинета, не нарушая образовательный процесс.

4. Обязанности пользователей устройств мобильной связи

4.1. При использовании мобильной связи обучающиеся и работники учреждения обязаны соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи:

- громко не разговаривать;
- громко не включать музыку;
- при разговоре соблюдать правила общения.

4.2. Пользователь обязан помнить о том, что использование средств мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия не допускается (п. 1 ст. 24 Конституции РФ).

5. Пользователям устройств мобильной связи запрещается:

5.1. Использовать устройства мобильной связи во время образовательного процесса в любом режиме (в том числе как калькулятор, записную книжку, часы, словарь иностранных слов и т.д.).

5.2. Класть устройства мобильной связи во время образовательного процесса на ученический стол.

5.3. Использовать на уроках устройства мобильной связи как фото- (видео-) камеру, диктофон, нарушая тем самым права участников образовательного процесса на неприкосновенность частной жизни.

5.4. Слушать музыку без наушников в здании учреждения.

5.5. Демонстрировать фотографии и видеозаписи, оскорбляющие достоинство человека, пропагандировать жестокость, насилие и иные противоречащие закону действия посредством устройств мобильной связи.

5.6. Сознательно наносить вред имиджу учреждения.

5.7. Обучающимся запрещено вешать телефон на шею, хранить его в карманах одежды, а также подключать телефон к электрическим сетям учреждения для зарядки.

5.8. Педагогическим и другим работникам учреждения запрещено пользоваться устройствами мобильной связи во время образовательного процесса (за исключением экстренных случаев).

6. Ответственность за нарушение Положения

6.1. В случае нарушения пользователем порядка пользования устройствами мобильной связи, обозначенными в настоящем Положении, педагогический или другой работник учреждения делает замечание в устной форме с просьбой выполнить указанные требования.

6.2. В случае отказа пользователем выполнить указанные требования педагогический или другой работник учреждения сообщает о нарушении классному руководителю обучающегося. Классный руководитель проводит воспитательную беседу с обучающимся и ставит в известность родителей (законных представителей) о нарушении настоящего Положения.

6.3. Неоднократные нарушения фиксируются в докладной записке на имя директора учреждения, который передает ее в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений для дальнейшего решения вопроса.

6.4. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания: замечание, выговор.

6.5. Дисциплинарное взыскание на основании решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений объявляется приказом директора учреждения. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.6. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

6.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся уровня начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.9. Ответственность работника учреждения, нарушившего Положение, определяется статьей 192 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Приложение 1.

Протокол

инструктажа родителей (законных представителей) _____ класса
по ознакомлению с Положением об использовании устройств мобильной связи
в МКОУ «Рыпушкальская ООШ»

Инструктаж проведен « _____ » _____ 20 ____ года

№	ФИО родителей (законных представителей)	Подпись

Классный руководитель:

Протокол

инструктажа обучающихся _____ класса
по ознакомлению с Положением об использовании устройств мобильной связи
в МКОУ «Рыпушкальская ООШ»

Инструктаж проведен « _____ » _____ 20 ____ года

№	ФИО обучающегося	Подпись

Классный руководитель: